

Guide

till Löftadalens folkhögskola

Läsåret 2016/2017, upplaga 2



Region Halland
Löftadalens folkhögskola

GUIDEN 2016/2017

INNEHÅLL

Läsårets viktiga datum och lovdagar	1
Allmän information	2
Studievägledning och finansiering av studier	3-4
Information till internatelever	5-6
Miljöarbete	6
Ekonomi och kostnader	7-9
Mat	10-11
Om skolan	12
Motionsaktiviteter	12
Trygghet och brandinformation	13
Regler för arbete vid skolans datorer	14
I Åsa centrum	15
Trivselregler på Löftadalens folkhögskola	16

LÄSÅRETS VIKTIGA DATUM OCH LOVDAGAR

Höstterminen: 29/8 – 16/12

Fadderutbildning för blivande faddrar	27-28/8
Skolstart	29/8
Inflyttning internatet	Kl. 8-12
Samling i A-salen i huvudbyggnaden	Kl. 13
Gemensam grillkväll	31/8
Studiedag halvdag eftermiddag	27/9
Studiedag heldagar	9/9 och 6- 7/10
Studiedag halvdag eftermiddag	28/10
Återträffen	12/11 -13/11
Julavslutning	16/12

Vårterminen: 9/1 – 26/5 (lovdag den 9/1)

Skolstart vårtermin	10/1
Entreprenörsutbildning	20/2- 21/2
Entreprenörsutbildning	18/4
Skolavslutning	24/5
Komensationsdag för öppet hus	26/5

Eventuellt tillkommer en obligatorisk helgdag för Öppet hus.

Lovdagar

Höstlov	v 44. 31/10 – 4/11
Jullov	17/12 – tom 8/1
Lovdag	v 2. 9/1
Sportlov	v 7. 13/2- 17/2
Påsklov	15. 10/4-14/4

ALLMÄN INFORMATION

Kontaktuppgifter

Telefon Löftadalens folkhögskola, växel:
0340-58 18 00

E-post:
loftadalen@regionhalland.se

Besöksadress:
Löftadalens folkhögskola
Folkhögskolevägen 19
439 54 Åsa

Postadress:
Löftadalens folkhögskola
Box 193
439 05 Åsa

Expeditionen öppen:
mån-fre kl. 9-12

Frånvaro

Du anmäler din frånvaro i SchoolSoft. Se hemsidan för mer information. Deltagare med studiemedel rapporteras till CSN vid frånvaro längre än sju dagar.

Tänk på att du också måste anmäla egen sjukfrånvaro till Försäkringskassan. Gäller alla med studiemedel från CSN (ej studiehjälp).

Vid vård av barn måste du anmäla detta till CSN. Gäller alla med studiemedel från CSN.

Alla deltagare ska visa läkarintyg till skolans Studie- och yrkesvägledare vid frånvaro längre än 7 dagar.

OBS! Vid frånvaro p.g.a. sjukdom eller vård av barn, görs avdrag för mat fr.o.m. dag åtta efter uppvisande av läkarintyg.

Kom ihåg att även ringa och sjukanmäla till köket om du inte ska ha din specialkost (tel. 0340-58 18 29).

STUDIEVÄGLEDNING OCH FINANSIERING AV STUDIER

Studiemedel

Från och med höstterminen det år du fyller 20 år till och med det år du fyller 54 kan du söka studiemedel som består av en bidrags- och en lånedel. Du väljer själv om du vill ansöka om bidraget och om du också vill ansöka om lånedelen. Du kan få studiemedel för ett visst antal veckor beroende på vilken nivå du läser på. Hur många veckor du kan få på grundskole- och gymnasienivå beror på din tidigare utbildning. Du ansöker alltid genom att göra en elektronisk ansökan på www.csn.se.

Högre bidrag

Du kan få det högre bidraget från och med det år du fyller 25 om du studerar på grundskole- eller gymnasienivå. Om du studerar på gymnasienivå, gäller också att du inte får ha en treårig gymnasieutbildning eller motsvarande svensk eller utländsk utbildning. När du ansöker om studiemedel prövar CSN automatiskt om du har rätt till det högre bidraget. Det högre bidraget lämnas i den ordning som ansökningarna kommer in och så länge pengarna räcker.

Tillfällig satsning på unga arbetslösa

För att underlätta för unga arbetslösa att läsa in grundskole- och gymnasiebetyg har regeringen beslutat att unga mellan 20 och 24 år ska kunna få det högre bidraget. För att du ska kunna få det högre bidraget måste vissa krav uppfyllas. Läs mer på www.csn.se eller ta kontakt med vår studie- och yrkesvägledare om du vill ha hjälp med ansökan eller har frågor kring de olika ekonomiska bidragen. Se info nedan.

Studiehjälp

Så kallad studiehjälp får du automatiskt om du går en gymnasial utbildning hos oss till och med vårterminen det år du fyller 20 år om du studerar på heltid.

Inackorderingstillägg

Du som bor på skolan, och har studiehjälp, kan söka inackorderingstillägg. Inackorderingstillägget är mellan 1 190 och 2 350 kronor i månaden. Hur mycket du får beror på hur lång väg det är mellan din skola och den adress du är folkbokförd på. Avståndet mellan skolan och ditt hem måste vara så långt att om du bodde hemma skulle du få resa minst två timmar varje dag.

STUDIEVÄGLEDNING OCH FINANSIERING AV STUDIER (fortsättning)

Extra tillägg

Du kan även söka så kallat extra tillägg beroende på dina vårdnadshavares ekonomi. För att du ska få extra tillägg, måste din och deras inkomst tillsammans vara lägre än 125 000 kronor före skatt mellan den 1 juli 2014 och den 30 juni 2015. Extra tillägget är mellan 285 och 855 kronor i månaden. Hur mycket du får beror på familjens inkomst. Kontakta CSN på telefonnummer 0771- 276 000 eller gå in på www.csn.se om du vill veta mer eller söka dessa bidrag.

Ersättning från kommunen

Du som ska läsa på Allmän kurs och inte är färdig med din grundskola eller ditt gymnasium kan söka bidrag hos din hemkommun till och med det år du fyller 20 år. Bidraget ges för exempelvis matkostnader, kurslitteratur, resebidrag till och från skolan samt inackorderingstillägg. Varje kommun har olika regler för vilka bidrag du har rätt till. Kontakta din kommun för vidare information.

Aktivitetsersättning vid förlängd skolgång

Om du behöver förlänga din skolgång på grund av en funktionsnedsättning och är antagen till Allmän kurs kan du söka aktivitetsersättning vid förlängd skolgång från och med det år du fyller 19 (och längst till och med 30 år). Du behöver ett intyg från skolan och ett läkarutlåtande som visar att din förlängda skolgång beror på funktionsnedsättningen. Handläggningstiden hos Försäkringskassan är minst 4 månader. När du söker detta bidrag har du rätt att samtidigt ha studiehjälp men inte studiemedel.

Om du har frågor eller vill ha hjälp med någon bidragsansökan kontakta skolans studie- och yrkesvägledare.

INFORMATION TILL INTERNATDELTAGARE

Adressändring

Ändrar du adress/telefonnummer meddela omgående personalen på expeditionen.

Brand

På skolan finns det branddetektorer i varje rum. Det är därför förbjudet att tända levande ljus på skolan eller att använda egna vatten-/ kaffekokare, brödrost med mera på rummen (se brandinformation sid 8).

Regler vid kursuppehåll och lov

Under läsåret får du inte stanna kvar på skolan under kursfri tid = lov eller kursuppehåll, utan att meddela personal på internatet.

Gäster

När du har någon på besök som vill bo över, meddela detta i förväg till vår personal på expeditionen. Med tanke på er trygghet och ur brandsäkerhetssynpunkt måste vi känna till alla som vistas i skolans byggnader.

Hyreskontrakt

Upprättas några veckor efter inflyttningen. Vi går igenom kontraktet tillsammans vid en samling för alla internatdeltagare. Ditt hyreskontrakt gäller för läsåret. Viss omflyttning kan bli aktuell under läsåret på grund av exempelvis renovering med mera.

Ordningsregel för internatet

Skolan är en studiemiljö och alla måste få arbetsro. Kl. 23:00 ska alla ha möjlighet att sova i lugn och ro.

Post/meddelanden

Post för internatdeltagare hämtas på expeditionen under dagen. Meddelanden om post och telefonmeddelande för alla deltagare sätts upp med en lapp på anslagstavlan under ”Meddelande” i den långa korridoren vid datasalen. Avgående post kan du lämna på expeditionen senast kl. 12.00.

Städning

För allas vår trevnad gäller gemensamt ansvar för våra lokaler, dusch och toalett. Du som bor på internatet städar och håller ordning i ditt rum samt gemensamma utrymmen enligt städschema, som upprättas av skolans internatansvariga. Om inte städningen sköts, kommer den ansvarige enligt städschema kunna bli fakturerad för städning. Tänk på att diska efter dig och sortera tomflaskor och returburkar.

Respektera förbudet mot nedspolning av pappershanddukar, bindor med mera i toaletterna.

Internatdeltagare ansvarar för att borden i matsalen avtorkas efter middagen enligt ett schema som delas ut vid skolstart.

Vänd dig till lokalvårdarna om du behöver påfyllnad av städmaterial.

INFORMATION TILL INTERNATDELTAGARE (fortsättning)

Uppsättning av tavlor

Om du vill sätta upp tavlor, affischer med mera, använd häftmassa. Häftstift, spik och skruvar får inte användas. Det finns listkrokar och lina att låna hos internatansvariga.

Tvättstugorna

På bottenvåningen i Bryggan 7 finns tre tvättmaskiner, två torktumlare och två torkskåp. I Skutan finns två tvättmaskiner och två torktumlare. Tvättstugorna är tillgängliga endast för internatdeltagarna.

Tvättid måste bokas, men endast ett pass i taget. 1 pass = 3 timmar. Använd alltid tvättpåse när du ska tvätta BH med byglar i tvättmaskin. Städning av tvättstugan ska skötas av internatdeltagarna själva enligt städschema.

Behöver du komma i kontakt med personalen på internatet, se skolans hemsida.

MILJÖARBETE

Följande ska sorteras:

Papper

Gråa plastbackar finns i lektionssalarna, boendetrymmen och på kontor. När den gråa plastbacken är full tömmer du den i någon av de vita returbehållarna som finns i Skäret och i kopieringsrummet.

Wellpapp

Sorteras i den blå containern utanför köket.

Retur

Skolans återvinningssystem – Returen – finns i den lilla byggnaden vid kökets lastbrygga. Bakom containrarna kan du lämna Aluminiumburkar, metall, färgat och ofärgat glas samt batterier (det finns också batteribox i skolsalarna).

Plast och brännbart/ hushållsopor

Läggs i gröna containern utanför köket.

Elektronik skrot samt glödlampor

Lämnas till vaktmästeriets personal.

ÖKONOMI OCH KOSTNADER

Prislista

Borttappad rumsnyckel*	1 000:-	
Städavgift/sanering	1 000:-	
Saneringskostnad vid rökning inomhus	1 500:-	
Övriga kostnader och avgifter	Deltagares gäster	Dagdeltagare
Frukost	55 kr	40 kr
Lunch / Sallad	65 kr / 50 kr	
Kvällsmat	60 kr	45 kr
Bed & Breakfast inklusive lakan och frukost	400 kr/person och natt	400 kr/person och natt
Övernattning för dagdeltagare och internatdeltagares gäster inklusive frukost (ej lakan och handdukar)	200 kr/person och natt	200 kr/person och natt

*) kontakta alltid nyckelansvarig

Med reservation för prisändringar

Dagdeltagare

I terminsavgiften för dagdeltagare ingår lunch alla skoldagar.

Betalningsdatum	Veckor	Antal veckor	kostnad
30 september	35-39	5	1725 + 500 kr
31 oktober	40-43	4	1380 kr
30 november	45-48	4	1380 kr
15 december	49-50	2	690 kr
		Terminsavgift höst =	5675 kr
31 januari	2-5	4	1380 kr
28 februari	6, 8-10	4	1380 kr
31 mars	11-14	4	1380 kr
30 april	15, 17-19	4	1380 kr
25 maj	20-21	2	690 kr
		Terminsavgift vår =	6210 kr

Internatdeltagare

I terminsavgifter ingår hyra och mat alla skoldagar.

Enkelrum på Piren och Bryggan

Betalningsdatum	Veckor	Antal veckor	Internatkostnad
30 september	35-39	5	7000 + 500 kr
31 oktober	40-43	4	5600 kr
30 november	45-48	4	5600 kr
15 december	49-50	2	2800 kr
		Terminsavgift höst =	21 500 kr
31 januari	2-5	4	5600 kr
28 februari	6, 8-10	4	5600 kr
31 mars	11-14	4	5600 kr
30 april	15, 17-19	4	5600 kr
25 maj	20-21	2	2800 kr
		Terminsavgift vår =	25 200 kr

Enkelrum på Skutan

Betalningsdatum	Veckor	Antal veckor	Internatkostnad
30 september	35-39	5	7625 + 500 kr
31 oktober	40-43	4	6100 kr
30 november	45-48	4	6100 kr
15 december	49-50	2	3050 kr
		Terminsavgift höst =	23375 kr
31 januari	2-5	4	6100 kr
28 februari	6, 8-10	4	6100 kr
31 mars	11-14	4	6100 kr
30 april	15, 17-19	4	6100 kr
25 maj	20-21	2	3050 kr
		Terminsavgift vår =	27450 kr

Enkelrum på Skäret

Betalningsdatum	Veckor	Antal veckor	Internatkostnad
30 september	35-39	5	8000 + 500 kr
31 oktober	40-43	4	6400 kr
30 november	45-48	4	6400 kr
15 december	49-50	4	3200 kr
		Terminsavgift höst =	24 500 kr
31 januari	2-5	4	6400 kr
28 februari	6, 8-10	4	6400 kr
31 mars	11-14	4	6400 kr
30 april	15, 17-19	4	6400 kr
25 maj	20-21	2	3200 kr
		Terminsavgift vår =	28 800 kr

Dubbelrum på Skäret

Betalningsdatum	Veckor	Antal veckor	Internatkostnad
30 september	35-39	5	6375 + 500 kr
31 oktober	40-43	4	5100 kr
30 november	45-48	4	5100 kr
15 december	49-50	4	2550 kr
		Terminsavgift höst =	19 625 kr
31 januari	2-5	4	5100 kr
28 februari	6, 8-10	4	5100 kr
31 mars	11-14	4	5100 kr
30 april	15, 17-19	4	5100 kr
25 maj	20-21	2	2550 kr
		Terminsavgift vår =	22 950 kr

Bekräftelseavgift

En bekräftelseavgift på 500 kr finns med på din första faktura (Se prislister).

Denna avgift avser studerandeförsäkring och kopieringskostnader. Avgiften återbetalas inte vid återbud innan kursstart eller om du slutar efter påbörjade studier.

EKONOMI OCH KOSTNADER (fortsättning)

Terminsavgift

All undervisning är avgiftsfri. Terminsavgifterna är **obligatoriska*** och avser kostnader för kost och eventuellt logi samt deltagande vid skolans gemensamma aktiviteter.

Kostnader för internatdeltagare

I hyresavgiften ingår logi och full kost. Full kost innebär frukost, lunch, eftermiddagskaffe och kvällsmat under skoltid.

Undantaget dagar innan lov och röda dagar då restaurangen stänger efter lunch.

Deltidsstuderande internatelever betalar full avgift.

Observera att då matsalen är stängd på grund av lov, kursuppehåll, helg eller klämdag får **du själv** ordna din mat.

Köket är i regel stängt lördag och söndag, men de helger det är öppet finns möjlighet att köpa mat. I dessa fall gäller **för-anmälan genom betalning i matsalens kassadisk**, för de måltider man önskar äta. **Pris: 40kr per måltid.** Frukost ingår om du anmäler dig till någon av helgens måltider. I samband med betalning skriver du upp dig på helgens matlista senast under fredagens frukost. De helger som matsalen är öppen skyltas det på anslagstavlan vid hissen utanför matsalen.

Om du uteblir från anmäld måltid sker ingen återbetalning.

Kostnader för dagdeltagare

I avgiften ingår lunch och eftermiddagsfika under skoldagar. Deltidstuderande dagdeltagare betalar för de dagar de är på skolan.

Kostnader för kurslitteratur

Du betalar själv den kurslitteratur samt material som du behöver för att utföra dina skolarbeten. I skolans butik kan du köpa viss kurslitteratur och material under pågående termin. Du betalar detta med bankkort på expeditionen.

Studiebesök/studieresor

För studiebesök och studieresor betalar du själv hela eller del av kostnaden beroende på vilken kurs du går.

Kontakt

Behöver du kontakt med skolans deltagaradministration, se skolans hemsida.

*) I den obligatoriska terminsavgiften ingår kost de dagar och tider då köket är öppet. Vi sluter inga individuella avtal om deltagare har andra önskemål rörande kosten.

MÅLTIDSSERVERING

restaurang NIDINGEN

Alla dagens måltider serveras och äts i vår matsal Restaurang Nidingen. Vid varje lunch serveras en huvudrätt på buffébordet, en salladsbuffé och kaffe/te. Ett vegetariskt alternativ finns alltid för de som har anmält vegetarisk kost.

Matsalens öppettider:

	Mån – fre
Frukost	07:50-08:30
Lunch	11:30-13:00
Kaffe	14:20-14:50
Middag	17:00-17:30

Dag före lov-/ helgdagar serveras inga måltider efter lunch.

Väljer du att avstå från någon av dagens måltider får **du själv** ansvara för din mat.

Det är förbjudet att plocka med sig glas, bestick eller porslin från matsalen utan personalens tillåtelse.

Gäster

Har du gäster anmäler du det i förväg till köket. Gästerna betalar sedan för måltiden i matsalens kassadisk. Priser se sid 7. Är gästerna i behov av specialkost är det viktigt att detta meddelas till köket.

Specialkost

Är du som deltagare i behov av specialkost ska ett läkarintyg lämnas till kökspersonalen (gäller icke vegetarisk/vegansk kost).

Telefonnummer till köket: 0340-58 18 29

Det är mycket viktigt att du som har specialkost alltid meddelar köket om du uteblir från någon måltid.

Alla deltagare med specialkost har ett eget ansvar att informera sig om innehållet i dagens måltider. Till hjälp finns en lunchtavla bredvid dörren in till köket.

Ett möte om specialkost hålls vid skolstarten.

Dieter

Specialdieter som till exempel LCHF eller träningskost räknas inte som specialkost och är något man får ansvara för själv.

Frånvaro

Vid frånvaro från någon av dagens måltider kan en matlåda kvitteras ut. Frånvaron ska anmälas till köket i förväg. Giltiga frånvarorsaker är till exempel läkarbesök, jobbintervju, körlektion samt skolrelaterade aktiviteter.

Sjukdom

Vid sjukdom ring till köket och sjukanmäl dig i god tid innan måltiden. Du ansvarar själv för att någon hämtar mat åt dig.

Matlådor

Matlådor delas ut av kökspersonalen. Det är inte tillåtet att ta med sig en egen matlåda och fylla på.

Du är alltid välkommen att vända dig till någon av personalen i kök och matsal om du har några frågor.

OM SKOLAN

Löftadalens folkhögskola är politiskt och religiöst obunden. Huvudman för skolan är Region Halland som ansvarar för och arbetar med vård och hälsa, tillväxt och utveckling, utbildning och kultur i regionen. Det finns information och nyheter att läsa på skolans hemsida:

<http://www.regionhalland.se/loftadalen>

Förvaringsskåp

Finns i omklädningsrummet vid Danssalen. Här kan du som bor hemma förvara böcker under dagen. Ta med hänglås vid kursstarten. Hänglås finns också att köpa hos vaktmästarna. Kom ihåg att märka skåpet med ditt namn.

Bibliotek

Dagstidningar, vecko- och månadsmagasin finns Utanför A- salen. För allas trevnad – läs gärna men var snäll och lägg tillbaka dem. En dag i veckan kommer vår bibliotekarie vara tillgänglig i biblioteket.

Bok- och materialhandel

Finns i expeditionsbyggnaden där du kan köpa material och böcker till förmånliga priser. OBS! Endast kortbetalning – ej kontant. Öppet: 09.30-12.00 mån-fre. Personalen på expeditionen hjälper dig med dina inköp.

Bilparkering

För internat- och dagdeltagare finns bilparkering bakom Kajutan. Konferensgäster och tillfälliga gäster parkerar vid matsalen.

Deltagardemokrati

På Löftadalens folkhögskola erbjuder vi dig som deltagare att engagera dig i exempelvis deltagarkår, matråd, internatråd för att kunna vara med och påverka din tid här på skolan.

Fadderverksamhet

På skolan har vi en fadderverksamhet som börjar vid skolstart. Syftet är att kvarvarande deltagare från föregående läsår stöttar nya deltagare.

Rökning

Våra brandsäkra askkoppar visar var det är tillåtet att röka.

MOTIONSAKTIVITETER

Motionspass på Löftadalen

På vår skola har du möjlighet att gratis delta i ledarledda motionspass under kvällstid någon dag i veckan. Information om dag och tid finns på vår anslagstavla utanför Danssalen. Välkommen att delta!

Gym

Skolan har ett litet gym vid Skärets ingång. Det är allas gemensamma ansvar att iordningställa gymmet efter sig.

TRYGGHET OCH BRANDINFORMATION

Efter arbetstid, om något krisartat inträffar med fastigheten, exempelvis en större vattenläcka, var god kontakta vår rektor, Michael Deubler, tel. 073-047 28 33 eller Morgan Robertsson, driftschef, tel. 076-117 99 46.

Försäkringar

Via Regionhalland är du olycksfallsförsäkrad. Obs! Du måste själv ha en hemförsäkring med så kallad ansvarsförsäkring för eventuella skador på dina personliga tillhörigheter, för skador du gör på skolan, skolans inventarier eller kamraters ägodelar.

Larm

Skolan har inbrottslarm. Kl. 23.00 sätts larmet på. Om larmet utlöses går ett direktlarm till vaktbolaget. Om du ofrivilligt råkar lösa ut larmet, invänta vaktbolaget för att rapportera vad som hänt.

Lås

Skolans ytterdörrar låses automatiskt kl. 19.00 måndag- fredag. Efter detta klockslag kan du ta dig in i skolan med din rumsnyckel. På morgonen låses alla ytterdörrar upp kl. 07.00. Under helger, lov och kursuppehåll är skolan helt låst om vi inte har kurs- eller konferensgäster här.

Brandinformation

Brandkåren och skolan försöker tillsammans minska riskerna för brand på vår skola. Trots allt förebyggande arbete kan brand uppstå. En dag kan det bli allvar. Då måste du veta hur du ska uppträda. Det är meningen att följande korta anvisningar ska hjälpa Dig med detta. Gör en rundvandring på skolan och bekanta dig med befintliga utrymningsvägar, uppsamlingsplats, brandsläckningsredskap och skylten "VID BRAND".

Om brand utbryter på skolan LARMA genom att trycka på alarmknapp eller ring 112. Se till att alla människor kommer i säkerhet.

Utrymning

Använd skyltade utgångar.
GÅ SNABBT OCH LUGNT, SPRING INTE!
Försök inte ta med ytterkläder eller andra tillhörigheter.
Gå till uppsamlingsplatsen, stora parkeringen, utanför matsalen.

REGLER FÖR ARBETE VID SKOLANS DATORER

Skolans datorer är framförallt till för studier. Det gäller också tillgången till internet. Eftersom många ska samsas om begränsade resurser kan tillgången till internet begränsas. På natten kan kontakten med internet helt stängas av för systemunderhåll.

För att allt ska fungera behöver alla följa följande regler:

- Var rädd om dina inloggningsuppgifter, behåll dem för dig själv. Vänd dig till skolans IT-ombud vid inloggningsproblem.
- Logga alltid ut från datorn när du lämnar den. Då behöver du inte oroa dig för att någon kommer åt dina dokument eller dina konton på internet.
- Egna arbeten ska sparas på vår molntjänst* enligt instruktion från lärare.
- Stäng av datorn om ingen ska ha den när du lämnar den. (Gäller inte biblioteksdatorerna.)
- Det är dyrt att skriva ut i färg. Gör därför bara utskrifter i färg om det är nödvändigt.
- Du får inte installera några program på skolans datorer.
- Vi håller alla en vänlig ton på nätet. Det du inte skulle säga till någon annan i en öppen diskussion ansikte mot ansikte, ska heller inte skrivas på nätet.
- Det är inte tillåtet att gå in på webbsidor som innehåller kränkande eller olagligt material (till exempel pornografi, våld, förtal, rasism med mera).

*) Programvara Office365, lagringsenhet OneDrive

I ÅSA CENTRUM

Affärer och restauranger

Finns ca 1 km från skolan, bl.a. ICA, hembageri, blomsteraffär, frisör, bensinstation, presentbutiker, restauranter, lässmed, klädbutik med mera.

Apotek

Finns i Vårdcentralens lokaler (Pölagårdsvägen 29).
Öppettider: mån-fre kl. 9-17.
Tel. 0771-45 04 50.

Bank

Närmsta bank finns i Kungsbacka. Vid Godisbutiken i Åsa finns kontantautomat.

Bibliotek

På Åsaskolan finns kommunens bibliotek.
Tel. 0300-83 68 40.

Polis

Finns i Kungsbacka, Lantmannagatan 5, tel. 0300-56 60 00. Vid brådskande ärenden ring 112 eller 114 14 vid icke brådskande ärenden.

Post och paket

Godisbutiken i centrala Åsa hjälper dig med paket och andra försändelser.
Öppettider: mån-lör kl. 11-19.

Taxi

Taxi Bua tel. 0340-66 10 25 och
Taxi Kungsbacka tel. 0300-58 00 00.

Sjukvård och Folktandvård

finns på Åsa Vårdcentral, Pölagårdsvägen 29.
Tel 0340-64 90 10 för sjukvård och
tel. 0340-64 90 40 för tandvård.
Kungsbacka sjukhus har en Närakut med
drop-in. Sjukvårdsupplysning tel. 1177,
www.1177.se/halland.

TRIVSELREGLER PÅ LÖFTADALENS FOLKHÖGSKOLA

På Löftadalens folkhögskola kommer du träffa vänner för livet. Du får möjligheten att studera och utveckla dig själv och dina intressen.

Löftadalens folkhögskola, som är en internatskola, ställer särskilda krav på dig. Arbetet och samvaron kräver att du tar hänsyn och känner ansvar. Ingen får uppträda störande, då alla har rätt till lugn och ro. Efter kl. 23.00 ska det vara tyst på skolan.

Under pågående arbetsvecka förutsätts att alla avstår från alkoholhaltiga drycker. Allt som rör narkotika är givetvis förbjudet. Kursdeltagare som uppträder berusad i skolans allmänna utrymmen, närområdet eller på annat sätt försummar studierna för sig själv eller förstör för andra kan skiljas från skolans internat och/eller studier. *Du som missköter dina studier kan riskera att bli av med din studieplats och/eller ditt internatboende.*

För att få bo på internatet måste du sköta dina studier. Du kan inte enbart bo på internatet.

En god regel är att ställa samma krav på dig själv som du ställer på andra.