

Förslag

## **Riktlinje för nämndens uppföljning 2015 – Driftnämnden Ambulans, diagnostik och hälsa**

### **Region Hallands riktlinjer för uppföljning 2015**

Enligt riktlinjerna för Region Hallands uppföljning ska 2015 års uppföljning bestå av månadsrapporter till och med februari, maj, september, oktober och november, uppföljningsrapport 1 till och med mars och uppföljningsrapport 2 till och med juli samt årsrapport. Av riktlinjerna framgår vad rapporterna ska innehålla och tidplaner. Enligt regionens riktlinjer ska varje driftnämnd besluta om egna riktlinjer.

### **Driftnämndens riktlinjer**

Uppföljningen för respektive förvaltning ska ske utifrån Region Hallands riktlinjer för 2015. Driftnämndens mål- och inriktningsdokument, budgetar, arbetsmiljöplaner och intern kontrollplaner för förvaltningarna ska följas upp i enlighet med regionens riktlinjer. Allvarliga avvikelser rapporteras omgående till nämndens ordförande. Tillkommande styrande beslut som nämnden fattar under verksamhetsåret ska också löpande följas upp och redovisas i rapporterna. Driftnämndens fastställda regler och anvisningar för den interna kontrollen ska efterlevas.

Driftnämndens ledamöter och ersättare ska få samma information som lämnas till regiondirektören eller regionstyrelsen avseende månadsrapport, uppföljningsrapport eller årsrapport. Informationen lämnas till ledamöterna och ersättarna från förvaltningen via e-post i normalfallet.

### **Förvaltningarnas rutiner för uppföljning**

Förvaltningarna Ambulanssjukvård och medicinsk diagnostik samt Hälsa och funktionsstöd uppföljning ska följa regionens och driftnämndens fastställda riktlinjer. Respektive förvaltning ska ha tydliga egna rutiner för verksamhetens uppföljning.

**Fastställd av Driftnämnden Ambulans, diagnostik och hälsa 2015-XX-XX**